

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ Протокол № 2 от 20  
декабря 2017 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МБДОУ детский сад № 4  
С.В.Бабич  
Приказ № 7 от «12» января 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ГРУППЕ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ НАПРАВЛЕННОСТИ  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада компенсирующего вида №4  
муниципального образования «Город Донецк»**

## Общие положения

1.1 Положение о группе компенсирующей направленности для детей с амблиопией, косоглазием (далее - Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида №4 (далее - МБДОУ), разработано на основании Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования", Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций", Устава МБДОУ и других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2 Положение регулирует деятельность групп компенсирующей направленности для детей с амблиопией, косоглазием (далее – группы) в возрасте от 2 лет до начала обучения по образовательным программам начального общего образования.

1.3 Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

### 2. Основные задачи работы групп

2.1. Осуществление образовательной деятельности по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для слабовидящих детей, детей с амблиопией, косоглазием.

2.2. Формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников групп компенсирующей направленности.

2.3. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом развитии воспитанников группы.

2.4. Просветительская работа с родителями (законными представителями) воспитанников.

### 3. Порядок комплектования групп

3.1. Группы комплектуются по одновозрастному принципу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Прием детей в группы осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, на основании заявления родителей (законных представителей), заключения Донецкой городской психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), направления МУОО, приказа заведующего МБДОУ.

3.3. Прием в группы проводится в течение всего года при наличии свободных мест по мере поступления заявлений от родителей (законных представителей).

3.4. Образовательные отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договорами об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ и родителями (законным представителем) воспитанников, заключаемыми в установленном порядке

3.5 Заключение о продлении пребывания воспитанников в группах выдает ПМПК.

3.6 Оценку эффективности коррекционно-развивающих мероприятий проводят медицинские и педагогические работники МБДОУ индивидуально для каждого ребенка по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

#### 4. Организация деятельности групп

4.1. Режим работ групп устанавливается в соответствии с Уставом МБДОУ. Режим работы МБДОУ: понедельник - пятница с 07.30 часов до 18.00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

4.2. Обязательными мероприятиями в группах компенсирующей направленности являются:

- создание оптимальных санитарно-гигиенических условий;
- организация периода адаптации на основе системы комплексной реабилитации и постоянного мониторинга состояния здоровья и поведения воспитанников;
- обеспечение индивидуального щадящего режима за счет рациональной регламентации деятельности, объема, интенсивности и содержания деятельности, создания для ребенка условий психологического комфорта;
- рациональное питание;
- обеспечение оптимальных методов закаливания: рационального сочетания температуры воздуха и одежды ребенка, достаточное пребывание детей на воздухе, рациональная организация сна;
- обеспечение индивидуальной коррекционно-развивающей работы с воспитанниками в соответствии с их индивидуальными особенностями по решению психолого-медико-педагогического консилиума МБДОУ, с согласия родителей (законных представителей);
- физическое развитие в объеме образовательной программы дошкольного образования, адаптированной для слабовидящих детей, детей с амблиопией, косоглазием и обеспечение индивидуального подхода и соблюдением необходимой дозировки при выполнении физических упражнений в зависимости от состояния здоровья детей.

4.3. С целью целенаправленной коррекционно-развивающей работы с воспитанниками на учебный год разрабатываются перспективный план оздоровительных мероприятий и план коррекционно-развивающей работы, в случае необходимости те же документы разрабатываются на каждого воспитанника.

4.4. Медицинское обслуживание в группах осуществляется внештатным медицинским персоналом МБДОУ по договору с детской поликлиникой г.Донецка

5. Организация образовательного процесса в группах.

5.1. Содержание образовательного процесса в группах осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с амблиопией, косоглазием с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

6. Распределение функциональных обязанностей педагогических и медицинских работников МБДОУ по организации работы в группах.

6.1. Общее руководство деятельностью групп осуществляется заведующим МБДОУ.

6.2. Комплектование кадров производится в соответствии со штатным расписанием МБДОУ.

6.3. Распределение функциональных обязанностей педагогических и медицинских работников МБДОУ по организации работы в группах осуществляется согласно их должностным инструкциям.